

# COMUNE DI ROSSANO VENETO

## PROVINCIA DI VICENZA

-----

### Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE PLANET SPORT PER LA REALIZZAZIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE-ANNO 2013.**

L'anno **DUEMILATREDICI** addì **VENTOTTO** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **15.30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. TREVISAN Gilberto - Sindaco	*	
2. GIACCHERI Paola - Assessore	*	
3. MARCON Ezio “	*	
4. SARTORE ALDO “	*	
5. ROSSI FRANCO “	*	
6. VICO SABRINA “	*	
7. GASTALDELLO ANDREA “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ORSO Dott. Paolo.**

**Il Sindaco TREVISAN Gilberto** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE PLANET SPORT PER LA REALIZZAZIONE CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE - ANNO 2013.**

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Rossano Veneto, nell'ambito delle attività a carattere sociale e ricreativo a favore degli alunni delle scuole dell'obbligo residenti, organizza da molti anni il C.R.E.C., quale servizio volto a favorire l'aggregazione ed il confronto tra ragazzi della fascia d'età dai sei ai tredici anni;

RILEVATO che le attività e le iniziative proposte dal Centro Ricreativo permettono di favorire lo sviluppo di tutte le potenzialità di crescita e di autonomia dei ragazzi, nonché l'espressione delle loro capacità creative;

POSTO che l'Amministrazione Comunale intende riproporre anche per l'anno 2013 l'attività ricreativa-educativa dei Centri Estivi, con gestione del servizio mediante collaborazione esterna qualificata che garantisca il perseguimento e l'ottenimento degli obiettivi che l'Amministrazione si è posta;

RILEVATO che all'interno dell'Ente non esistono professionalità e strutture in grado di realizzare un progetto specifico a favore dei giovani del territorio comunale;

CONSIDERATO che nell'anno 2012 le attività del Centro Estivo sono state affidate in convenzione all'Associazione Sportiva Dilettantistica PLANET SPORT di Tezze sul Brenta, con buon riscontro in termini di iscrizione e gradimento;

VALUTATA la proposta pervenuta dall'Associazione Sportiva Dilettantistica PLANET SPORT, con sede a Tezze sul Brenta, in Via Sole n. 7, Ns. Prot. n. 3153 del 27.02.2013 per l'attivazione del Centro Estivo Comunale per l'anno 2013 e ritenuto di confermare come per l'anno 2012, una partecipazione finanziaria del Comune di Rossano Veneto di € 7.000,00 onnicomprensiva, somma da erogarsi a fronte di rendicontazione descrittiva dell'attività svolta (non economica);

VISTO lo schema di convenzione, allegato sub A) alla presente deliberazione, disciplinante i rapporti con l'Associazione Sportiva Dilettantistica PLANET SPORT, per il periodo dal 10 giugno- al 19 luglio 2013;

RITENUTO di incaricare l'associazione stessa per le prestazioni sopraindicate e per l'importo ivi stabilito e di approvare il relativo schema di convenzione;

RITENUTO di fissare in euro 60,00 il costo per ogni settimana per coloro che intendono usufruire di tutti i servizi e invece di euro 48,00 per quanti non usufruiranno della mensa, quota che è rimasta invariata da quattro anni;

### **DELIBERA**

1. di incaricare, per le motivazioni citate in premessa, l'Associazione Sportiva Dilettantistica PLANET SPORT, con sede a Tezze sul Brenta, in Via Sole n. 7, della realizzazione delle attività del centro estivo per ragazzi per l'anno 2013 impegnando una spesa di euro **7.000,00 onnicomprensiva**;

2. di approvare lo schema di convenzione disciplinante i rapporti con l'Associazione Planet Sport per la realizzazione del centro estivo ricreativo, che si allega sub A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, precisando che le quote sono state definite in euro 60,00 per ogni settimana, per coloro che intendono usufruire di tutti i servizi e di euro 48,00 per quanti non usufruiranno della mensa;

3. di precisare altresì che compete al Responsabile Servizi Sociali l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti al presente deliberato, ivi compresa la sottoscrizione della convenzione in rappresentanza di questo Ente e l'assunzione del relativo impegno di

spesa.

Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizi Sociali  
F.to Orso Dott. Paolo

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex Art 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile Servizio Contabile  
e Gestione delle Entrate  
(F.to Pan Rag. Zelia)

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole la approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

## **CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL "CENTRO RICREATIVO ESTIVO 2013".**

L'anno duemilatredecim, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede Municipale tra i Sig.

- **ORSO DOTT. PAOLO** nato a Treviso il 10.08.1967, il quale dichiara di agire in questo atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Rossano Veneto, di cui è Segretario Comunale con funzioni di Responsabile Servizi alla Persona (Codice Fiscale dell'Ente 00261630248)

- **l'Associazione Sportiva Dilettantistica PLANET SPORT**, con sede a Tezze sul Brenta, in Via Sole n. 7 P.IVA e C. Fiscale 03273860241 di seguito chiamata Associazione, rappresentata dal Dott. Paolo Ambruoso, nato a Cittadella (PD), il 20/09/1978, Codice Fiscale MBRPLA78P20C743D, in qualità di presidente dell'Associazione

### **PREMESSO**

che da alcuni anni l'Amministrazione Comunale di Rossano Veneto organizza un Centro Estivo per ragazzi in età scolare (dai 6 ai 13 anni – Scuole Primarie fino al 2° anno di Scuola Secondaria Inferiore)

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – OGGETTO**

L'Amministrazione affida all'Associazione l'organizzazione e la gestione del Centro Ricreativo Estivo 2013 per il periodo giugno-luglio, fatta salva la possibilità di revoca nei casi previsti dalla presente convenzione, alle condizioni e termini di seguito indicati.

#### **ART. 2 – DURATA**

La presente convenzione ha durata per il periodo giugno-luglio 2013 in particolare per il periodo dal 10 giugno - al 19 luglio 2013 ovvero sei settimane, (come la scorsa edizione 2012), mantenendo inalterato il contributo di € 7.000,00 che l'ente si impegna ad erogare all'Associazione Planet Sport (secondo le modalità stabilite al successivo art. 4).

#### **ART. 3 - OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE**

L'Associazione si impegna a:

1. selezionare un numero adeguato di animatori che dovranno gestire le attività del Centro Ricreativo Estivo e la conduzione di gruppi di minori, di età compresa tra i 6 e i 13 anni (Scuole Primarie fino al 2° anno di Scuola Secondaria Inferiore); gli animatori scelti dovranno avere una preparazione sufficiente per gestire in maniera autonoma tutte le fasi previste nel progetto compresa la fase di organizzazione iniziale;
2. fornire un numero di animatori proporzionato al numero dei bambini/ragazzi iscritti ai centri ricreativi e nel rispetto degli standard regionali (almeno un animatore ogni 18/20 ragazzi iscritti);
3. gli animatori dovranno prestare la loro opera durante tutto il funzionamento del centro ricreativo che si articolerà su sei settimane a partire dal 10 giugno 2013 fino al 19 luglio 2013, dal lunedì al venerdì, prevedendo la 'pre-accoglienza' dei bambini/ragazzi sin dalle 7.45 del mattino e continuativamente fino al massimo alle 17:00 ('tempo prolungato' a pagamento), comprese le varie uscite didattiche, gite, escursioni e somministrazione della mensa e che gli stessi animatori sono tenuti a collaborare direttamente con il personale dell'Istituto Comprensivo per una migliore organizzazione del servizio;
4. nel caso un operatore sia assente per più di due giorni consecutivi, dovrà essere prevista una adeguata sostituzione con altro personale qualificato; in ogni caso, sia la sostituzione che altra modalità di intercambiabilità con operatori già in servizio dovrà, essere concordata con l'ufficio Servizi Sociali comunale;
5. presentare relazione finale descrittiva sull'attività svolta al fine di accertare i risultati conseguiti;

6. provvedere alla programmazione, organizzazione, di tutto ciò che riguarda le attività/servizi del Centro Estivo (pagamento-gestione animatori, reperimento gestore servizio mensa, trasporti,...etc) nonché alla verifica degli obiettivi e al coordinamento per l'esecuzione del progetto nel periodo giugno-luglio;

7. stipulare idonea polizza assicurativa a tutela degli infortuni di tutti i partecipanti al Centro Ricreativo; l'Associazione Planet Sport, inoltre, si impegna a tenere indenne l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile e penale derivante dalla organizzazione e gestione del centro ricreativo.

#### **ART. 4 – IMPORTO SPETTANTE ALL'ASSOCIAZIONE**

L'Amministrazione Comunale si impegna a versare la somma di euro 7.000,00 onnicomprensiva a favore dell'Ass. Planet Sport, quale partecipazione finanziaria in quota parte per l'organizzazione e la gestione del Crec 2013.

Tale somma sarà erogata a conclusione del progetto, a seguito di presentazione di rendicontazione descrittiva (non economica) sull'attività svolta, entro il 20 agosto 2013.

L'atto di liquidazione sarà emanato dal Responsabile Servizi Sociali.

#### **ART. 5 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Sarà a carico dell'Amministrazione:

- mettere a disposizione gratuitamente i locali e le strutture necessari per la realizzazione del progetto;

- tutte le incombenze burocratiche per l'avvio del Centro Ricreativo Estivo (autorizzazione Ulss, Istituto Comprensivo, raccolta delle iscrizioni, e quant'altro necessario per il regolare svolgimento nell'ambito delle proprie competenze).

Tutto ciò che non è specificato in questo articolo è di competenza dell'Associazione.

L'Amministrazione è tenuta all'esercizio della vigilanza sull'adempimento dell'attività svolta dall'associazione.

#### **ART. 6 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

La convenzione può essere risolta, con semplice dichiarazione scritta da entrambe le parti, nei seguenti casi:

- a) in caso di grave inadempimento degli obblighi dell'associazione;
- b) in caso di interruzione del servizio senza giustificato motivo per 48 ore consecutive;
- c) in caso di cessione o subappalto del presente contratto.

#### **ART. 7 - RESPONSABILITA'**

L'Associazione esonera espressamente l'Amministrazione da ogni e qualsivoglia responsabilità diretta e indiretta per mancato rispetto degli obblighi di legge o contrattuali assunti verso terzi nello svolgimento del servizio oggetto della presente convenzione o per danni comunque causati a terzi nei loro beni, mobili ed immobili.

#### **ART. 8 - FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie inerenti alla presente convenzione è competente il foro di Bassano del Grappa.

#### **ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; le spese sono a carico della parte richiedente la registrazione.

#### **ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE**

L'Associazione non potrà, sotto qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il contratto né avvalersi del subappalto, pena la risoluzione del contratto stesso.

#### **ART. 11 – RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si rinvia alla vigente legislazione in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMUNE DI ROSSANO VENETO  
Il Responsabile Servizi Sociali  
Dott. Paolo Orso

L' ASSOCIAZIONE SPORTIVA  
DILETTANTISTICA PLANET SPORT  
Il Presidente  
Dott. Paolo Ambruoso

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO TREVISAN Gilberto**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
N. 338 Reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **09/04/2013** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì, **09/04/2013**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ORSO Dott. Paolo**

-----  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **È DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....

-----  
**COPIA PER USO WEB**